

Ferialpraktikum im Klimaschutzministerium

Das Bundesministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie, Mobilität, Innovation und Technologie (BMK) bietet im Zeitraum Juli – September 2024 Ferialpraktika (Kurzpraktikum) für Schüler:innen und Studierende an.

Mehr als 1.100 Mitarbeiter:innen übernehmen im BMK gemeinsam Verantwortung für die Themen Klimaschutz, Umwelt, Energie, Mobilität, Innovation und Technologie. Wir machen, was zu tun ist, und bringen unsere Kompetenz dort ein, wo sie etwas bewirkt: heute genauso wie morgen. Ein Ferialpraktikum bietet Schüler:innen und Studierenden die Möglichkeit, das Klimaschutzministerium und seine Aufgabenbereiche kennenzulernen, erste praktische Berufserfahrung zu sammeln und dabei öffentliche Verwaltung hautnah mitzuerleben.

Ministerien gibt es einige. Aber keines ist wie unseres. Wir sind stolz auf das, was uns ausmacht: unsere Werte. Einer davon ist die Buntheit. Wir sind unterschiedlich. Und das gerne. Denn Monokulturen sind anfällig und wenig widerstandsfähig. Wir sind deshalb stolz auf unsere Vielfalt. Wir bündeln nicht nur verschiedenste Themenbereiche, sondern vor allem unterschiedliche Kompetenzen und Persönlichkeiten, um vielfältige Aufgaben zu erfüllen. Aus diesem Grund schätzen und fördern wir Individualität. <https://www.mach-was-mit-sinn.at/>

Wertigkeit/Einstufung:	Verwaltungspraktikant/in
Dienststelle:	BM f. Klimaschutz,Umwelt,Energie, Mobil.
Dienstort:	Wien
Vertragsart:	Befristet
Befristung:	maximal 3 Monate
Beschäftigungsausmaß:	Vollzeit
Beginn der Tätigkeit:	01.07.2024
Ende der Bewerbungsfrist:	29.01.2024
Monatsentgelt/bezug mindestens:	je nach Ausbildung zwischen 1.129,8 brutto und 1.700,1 brutto
Referenzcode:	BMK-23-0324

Aufgaben und Tätigkeiten

Ferialpraktika für Studierende, Studienabsolvent:innen, Personen mit abgeschlossener Reifeprüfung und Schüler:innen

Für Studierende, Studienabsolvent:innen, Personen mit abgeschlossener Reifeprüfung und Schüler:innen stehen im Zeitraum Juli bis einschließlich September eine Vielzahl an Praktikumsplätzen für eine Dauer von 4-12 Wochen zur Verfügung. Es wird ersucht, die präferierte Abteilung (maximal zwei

Präferenzen) sowie den Zeitraum der Verfügbarkeit im Motivationsschreiben anzuführen.

SEKTION I – PRÄSIDIUM UND INTERNATIONALE ANGELEGENHEITEN

Abteilung Präsidium 11 – Öffentlichkeitsarbeit

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: redaktionelle Arbeit (Bild, Text, Video)
- Bevorzugt Studierende mit erster redaktionellen Vorerfahrung

Abteilung Präsidium 4 – Informations- und Kommunikationstechnik

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Unterstützung am IT-Servicedesk
- Schüler:innen bzw. Quereinsteiger die evtl. eine IT-Lehre anstreben

Abteilung Präsidium 5 – Budget, Controlling und Support

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Budget- und Kostenrechnungsangelegenheiten
- Schüler:innen und Personen mit abgeschlossener Reifeprüfung

Abteilung Präsidium 5 – Budget, Controlling und Support – Referat Supportstelle

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Unterstützung Supportstelle
- Schüler:innen und Personen mit abgeschlossener Reifeprüfung

Abteilung Präsidium 6 – Protokoll und Eventmanagement, Veranstaltungswesen

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Eventmanagement und Protokoll
- Schüler:innen von Tourismusschulen

Abteilung Präsidium 12 – Gleichstellung und Diversität

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Recherchetätigkeit und Erstellung von Briefings zu aktuellen gleichstellungspolitischen Maßnahmen/Anfragen, Mitwirkung an der Organisation von Veranstaltungen und der Ausarbeitung von Projekten im Bereich des Gleichstellungs- und Diversitätsmanagements
- Studierende der Sozial- und Geisteswissenschaften mit Interesse an den Themen Geschlechtergleichstellung sowie Diversität

SEKTION II – MOBILITÄT

Abteilung II/6 – Aktive Mobilität und Mobilitätsmanagement

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: GIS-Analysen; Qualitätskriterien Fuß- und Radverkehr, Recherche und Datenaufbereitung Aktive Mobilität, Qualitätskriterien SUMP, Datenanalyse und Qualitätsprüfung Mobilitäts- und Verkehrsindikatoren, Unterstützung bei der Erstellung von strategischen Instrumenten z.B. Masterpläne, Toolboxes
- Studierende der Raumplanung, Kulturtechnik, Umwelt- und Bioressourcenmanagement, Verkehrswesen oder Wirtschaftsingenieurwesen

SEKTION III – INNOVATION UND TECHNOLOGIE

Stabsstelle EU-Innovation und Technologie

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Recherche und Unterstützung in den Themenbereichen des Europäischen Forschungsrahmenprogramms Horizon Europe, Europäischer Forschungsraum, IPCEI (Important Projects of Common European Interest und bei internationalen Kooperationen in Forschung und Technologie; Mitarbeit bei Projekten und Veranstaltungen der Stabsstelle, Mitarbeit bei Koordinationsarbeiten und beim Entwickeln von Konzepten
- Bevorzugt Studierende der Sozial- und Wirtschaftswissenschaftlichen oder technischer Studienrichtungen mit Bezug zu europäischer und internationaler Politik

Abteilung III/1 – Grundsatzangelegenheiten und Forschungseinrichtungen

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Recherche und Aufbereitung von Präsentationen zu Strategien insb. in den Bereichen angewandte Forschung, Technologieentwicklung und Innovation sowie zu aktuellen Foresight und Trendscouting Aktivitäten, Kommunikation & Marketing (Aufbereitung von Inhalten der Abteilung für externe Zielgruppen)
- Bevorzugt Studierende der Sozial-und Wirtschaftswissenschaftlichen oder technischer Studienrichtungen

Abteilung III/5 – Digitale- und Schlüsseltechnologien für industrielle Innovation

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Recherche in Digitale und Schlüsseltechnologien, Kommunikation, Präsentation, Administration
- Bevorzugt Studierende der Sozial-und Wirtschaftswissenschaftlichen oder technischer Studienrichtungen

SEKTION IV – VERKEHR

Gruppenleitung IV – Eisenbahn

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Unterstützung bei verschiedenen Tätigkeiten im Bereich des Fahrerlaubnisregisters
- Schüler:innen/Absolvent:innen von Handelsschulen, Fachschulen für wirtschaftliche Berufe oder Schüler:innen/Absolvent:innen einer AHS

Abteilung IV/E5 – Eisenbahntechnik

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: eisenbahntechnische Angelegenheiten
- Studierende einer technischen Studienrichtung (vor allem Bau-, Maschinen- Elektrotechnikstudium)

Abteilung IV/W1 – Schifffahrt - Recht

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Legistik, Durchführung von Verwaltungsverfahren (Konzessionen, Schifferdienstbücher)
- Studierende der Rechtswissenschaften

Abteilung IV/IVVS 2 – Verkehrssicherheit und Sicherheitsmanagement Infrastruktur

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Unterstützung im Bereich Infrastrukturmanagement (RSI Berichte)
- Schüler:innen einer HTL –Bautechnik oder Studierende eines technischen Studiums, bevorzugt Bauingenieurwesen

SEKTION V – UMWELT UND KREISLAUFWIRTSCHAFT

Abteilung V/2 – Abfall- und Altlastenrecht

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Unterstützung bei Recherchearbeiten in der EU-Umsetzung, Berichtspflichten und IT-Projekten mit Auslandsbezug
- Studierende der Rechtswissenschaften

Abteilung V/3 – Abfallwirtschaftsplanung, Abfallbehandlung und Altlastensanierung

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Unterstützung in den Bereichen Abfalldatenerhebung und Altlastensanierung
- Studierende der Naturwissenschaften oder einer technischen Studienrichtung

Abteilung V/4 – EDM-Programm Umwelt

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder:
 - o Projektmitarbeit im agilen Setting, d.h. gemeinsames Formulieren von Anforderungen; Testen von Anforderungen
 - o Unterstützung bei der Erstellung von Berichten für verschiedene Stakeholder
 - o Vorbereitung von Präsentationen
- Schüler:innen

Abteilung V/6 – Abfallvermeidung, -verwertung und -beurteilung

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: je nach Studienrichtung Umsetzung und Vollzug der Verpackungsverordnung und Einwegpfandverordnung oder im Bereich Ausstufung/Abfallbeurteilung
- Studierende der Sozial- und Wirtschaftswissenschaften, Naturwissenschaften oder einer technischen Studienrichtung

Abteilung V/7 – Integrierte Produktpolitik, Betrieblicher Umweltschutz und Umwelttechnologie

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Unterstützung in den Bereichen Umweltzeichen und EMAS
- Student:innen oder fortgeschrittene BHS-Schüler:innen

Abteilung V/9 – Nachhaltige Entwicklung und Bewusstseinsbildung

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Recherchen, Veranstaltungsorganisation und Teilnahme in Gremien in den Themenbereichen AGENDA 2030 sowie nachhaltiger Konsum und nachhaltige Ernährungssysteme
- Studierende der Naturwissenschaften, Sozial – und Geisteswissenschaften oder Rechtswissenschaften

Abteilung V/10 – Nationalparks, Natur- und Artenschutz

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: CITES-Vollzug, Recherchetätigkeiten, Unterstützung bei den Abläufen in der Abteilung
- Studierende der Naturwissenschaften oder Rechtswissenschaften

Abteilung V/11 – Anlagenbezogener Umweltschutz, Umweltbewertung und Luftreinhaltung

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Aktualisierung des Umweltinspektionsplanes für Industrieanlagen; Recherchearbeiten in Zusammenhang mit Inhalten der Richtlinie über Industrieemissionen
- Studierende technischer Studienrichtungen, bevorzugt Umweltwissenschaften

SEKTION VI – KLIMA UND ENERGIE

Abteilung VI/3 – Grüne Finanzen und nachhaltige Wirtschaft

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Mitarbeit bei ökonomischen Analysen, Auswertungen, Studien, Betrachtungen mit Klimaschutz/Umwelt/Just Transition-Bezug
- Studierende der Volkswirtschaftslehre oder einer Studienrichtung mit Umweltökonomiebezug

Abteilung VI/4 – Rechtskoordination und Energie Rechtsangelegenheiten

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Juristische Recherche, Unterstützung in der Legistik
- Studierende der Rechtswissenschaften (inkl. wirtschaftsrechtliche Studien)

Abteilung VI/7 – Förderinstrumente für innovative Klima- und Energietechnologien

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Förderungen im Bereich des Umweltförderungsgesetzes (Schwerpunkt Energieeffizienz)
- Studierende der Rechtswissenschaften oder Naturwissenschaften

Abteilung VI/10 – EU-Koordination Klima und Umwelt

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Unterstützung bei der Kolleg:innen, Einblick ins Ressort
- Studierende der Rechtswissenschaften oder Naturwissenschaften

Abteilung VI/12 - Dialog zu Energiewende und Klimaschutz

- Themenbereiche/Tätigkeitsfelder: Mitarbeit bei Kampagnen; Textarbeit, Redigieren, Recherchetätigkeit; Mitarbeit beim Österreichischen Klimadialog; Mitarbeit bei klimaaktiv (v.a. Haushalte)
- Studierende einer Studienrichtung mit Kommunikationsbezug

Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges

- Zeitraum: Juli – September 2024
- Dauer: mindestens 4 Wochen, maximal 3 Monate
- Mindestalter 15 Jahre und abgeschlossene Schulpflicht
- Monatsbezug: je nach Ausbildung zwischen 1.129,8 brutto und 1.700,1 brutto

Folgende Unterlagen sind im Karriereprofil hochzuladen:

- Motivationsschreiben inkl. Angabe des möglichen Praktikumszeitraumes
- Lebenslauf
- Letztgültiges Schulzeugnis oder Studienbestätigung bzw. Abschlusszeugnis
- Nachweis der österreichischen Staatsbürgerschaft oder des unbeschränkten Zuganges zum österreichischen Arbeitsmarkt

Wichtig: Bitte geben Sie unbedingt in Ihrem Motivationsschreiben an, in welcher der genannten Abteilungen des BMK Sie ein Feriapraktikum absolvieren möchten. Die Angabe von maximal einer zweiten Präferenz ist möglich.

Es werden nur vollständige Online-Bewerbungen über die Jobbörse der Republik Österreich berücksichtigt.

Bewerbungen, welche nicht die oben angeführten Bewerbungsunterlagen enthalten bzw. keine Angabe der Abteilung enthalten, sowie Bewerbungen per Post, E-Mail, etc. können nicht berücksichtigt werden.

Bei technischen Problemen wenden Sie sich bitte direkt an das Service Center (+43 1 24 242 - 505999) oder per E-Mail an helpdesk@jobboerse.gv.at.

Kontaktinformation

Florian Strasser
florian.strasser@bmk.gv.at
BMK/Referat Präs. 1b – Personalmanagement & Ausschreibung