

Ausschreibung

Rektoratsdirektor*in (VB v2/1) zum ehestmöglichen Zeitpunkt

Der Arbeitsbereich umfasst die Leitung der Rektoratsdirektion, Aufgaben in der Studien- und Prüfungsverwaltung, die komplette Personalverwaltung einschließlich der Erstellung der Lehrfächerverteilung, die Haushalts- und Finanzverwaltung, die Organisation des Gebäudebetriebs und technische Dienste, das Beschaffungswesen, Inventar und die Materialverwaltung, das Informations- und Veranstaltungswesen, Drittmittelangelegenheiten, diverse Planungsvorbereitung und allgemeine administrative Angelegenheiten.

Die Planstelle ist derzeit mit VB v2/1 bewertet, eine Höherbewerbung in VB v2/4 wird seitens der Hochschule angestrebt.

Besondere Kenntnisse und Fähigkeiten: Kenntnisse der allgemeinen EDV-Anwendungen (Microsoft-Office) und spezieller EDV-Anwendungen (insbesondere PH-Online und SAP), Mitarbeiter*innenführung, Kenntnisse des land- und forstwirtschaftlichen Schul- und Beratungsdienstes, gute Kommunikationskenntnisse, ausgeprägte Teamfähigkeit, selbstständiges Handeln, rasche Auffassungsgabe, gepflegtes Auftreten, hohe Organisationskompetenz, Entscheidungsfreudigkeit und Zuverlässigkeit

Bewerbungsunterlagen samt Bewerbungsschreiben, Lebenslauf und Telefonnummer bzw. Mailadresse sind bis zum 24. Juli 2023 per E-Mail an den Rektor der Hochschule für Agrar- und Umweltpädagogik (thomas.haase@haup.ac.at) sowie in Kopie an den Rektoratsdirektor (dominik.fuernrath@haup.ac.at) zu richten.

